

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

СПб ГБУЗ «Детская городская больница Святой Ольги»

Т.А. Начинкина

«26» февраля 2018 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2018-2022 ГГ.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственное лицо за выполнение мероприятий	Отметка о выполнении
1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Зам.гл.врача по кадрам Юристконсульт	
2	Контроль за изменениями действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в целях совершенствования работы по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница Святой Ольги»	Постоянно	Зам.гл.врача по кадрам Юристконсульт	
3	Организация и проведение заседаний рабочей группы по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница Святой Ольги»	Ежеквартально и по мере необходимости	Зам.гл.врача по кадрам	
4	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством СПб	По требованию	Зам.гл.врача по кадрам	
5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящимся в компетенции администрации больницы	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
6	Осуществление личного приёма граждан	Постоянно	Главный врач	
7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Постоянно	Главный врач	

8	Осуществлять рассмотрение обращений граждан и организаций о фактах коррупционных действий со стороны работников учреждения в течение 1 месяца с момента их поступления.	Постоянно	Заместители главного врача по направлениям, Комиссия по противодействию коррупции	
9	В целях обеспечения открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок, размещении заказов для нужд учреждения неукоснительно соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" Ввести практику проведения антикоррупционной экспертизы всех видов договоров и документации учреждения с обязательным отражением в заключении (листе согласований) выявленных коррупционных рисков (факторов).	Постоянно	Начальник отдела государственного заказа Юристоконсульт Руководитель контрактной службы –	
10	На постоянной основе осуществлять повышение квалификации и проверку знаний специалистов, ответственных за проведение конкурсных и внеконкурсных процедур по вопросам организации проведения закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	Не реже 1 раза в 2 года	Начальник отдела государственного заказа Руководитель контрактной службы –	
11	Обеспечить текущий контроль над эффективностью исполнения бюджета и правомерностью расходования финансовых средств с ведением отчетной документации.	Ежемесячно	Главный бухгалтер Заместитель главного врача по экономическим вопросам	
12	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядка выдачи листков нетрудоспособности	Постоянно	Главный бухгалтер Зам.гл.врача по мед.части	
13	В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08 сентября 2010 г. № 700 обеспечить направление уведомлений в органы государственных и муниципальных служб о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим ранее должности государственной и муниципальной службы, до истечения 2 лет после его увольнения с указанной службы.	Постоянно	Зам.гл.врача по кадрам	
14	В интересах формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению осуществлять индивидуальную разъяснительную работу с вновь принятыми сотрудниками по соблюдению норм антикоррупционного законодательства и ответственности за его нарушение, доводить под подпись «Кодекс этики и служебного поведения»	Постоянно	Зам.гл.врача по кадрам - Специалисты по кадрам	

15	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Постоянно	Руководители структурных подразделений	
16	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	Постоянно	Руководители структурных подразделений	
17	В целях обеспечения доступа граждан к информации о платных услугах СПб ГБУЗ «Детская городская больница Святой Ольги» и повышения прозрачности оказания услуг, контролировать на официальном сайте www.dgbsso.ru разделы с указаниями полного перечня услуг, оказываемых в соответствии с уставной деятельностью с указанием их стоимости в соответствии с утвержденными положениями об оказании платных услуг.	Постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Зам.гл.врача по кадрам	
18	Поддержание актуальной информации на официальном сайте www.dgbsso.ru в сети Интернет раздела по профилактике коррупции в учреждении с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Постоянно	Зам.гл.врача по кадрам	
19	Мониторинг печатных средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности больницы	Постоянно	Зам.главного врача по мед.части	
20	В целях соблюдения законодательства, устанавливающего запрет на дарение материальных ценностей работниками медицинских организаций, а также на дарение между организациями (п.п.2,4 ст.575 ГК РФ), обеспечить контроль над полной проведенной работы по постановке на бухгалтерский баланс всего оборудования, товаров и вещей, полученных ранее от граждан и физических лиц в дар, либо путем заключения договоров пожертвования. При наличии оснований организовать проведение повторных инвентаризационных проверок подразделений.	Постоянно, по тексту	Заместитель гл. врача по тех.вопросам Главный бухгалтер Зам.гл.врача по кадрам	
21	Обучение руководителей и должностных лиц, по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт – Петербурга».	До 2022 года	Главный врач Зам.гл.врача по кадрам Заместитель главного врача по экономическим вопросам Главный бухгалтер Юрисконсульт	
22	Проведение обходов стационарных отделений с проведением бесед с	Постоянно	Главная медицинская	

	пациентами об удовлетворенности действиями персонала, анкетирование пациентов		сестра и Зам.главного врача по мед.части	
23	Организация размещения в зданиях и помещениях учреждения мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	

